OŚWIADCZENIE NA POTRZEBY ZŁOŻENIA DEKLARACJI I USTALENIA OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Ja niżej podpisana/ny _____

(imię i nazwisko / nazwa właściciela lokalu / pełnomocnika / opiekuna prawnego / kuratora właściciela lokalu*)

oświadczam, że w lokalu: _____

(adres lokalu)

zamieszkuje faktycznie łącznie: _____ _____ osób.

(liczba osób cyfrą) (liczba osób słownie)

Należy wskazać osoby faktycznie zamieszkałe, niezależnie od miejsca zameldowania.

Przyjmuję do wiadomości, że powyższe oświadczenie stanowi podstawę do złożenia przez Wspólnotę Mieszkaniową w urzędzie gminy deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w trybie ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733, z późn. zm.).

Przyjmuję do wiadomości, że powyższe oświadczenie stanowi podstawę do naliczenia opłat zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in.: ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. z 2026 r. poz. 232, z późn. zm.), uchwałami właściwego organu gminy oraz uchwałami Wspólnoty Mieszkaniowej.

Zobowiązuję się do gromadzenia odpadów komunalnych w miejscu przeznaczonym do ich zbiórki, zgodnie z obowiązującymi zasadami segregacji odpadów oraz zasadami obowiązującymi na terenie nieruchomości.

Administratorem danych osobowych jest Wspólnota Mieszkaniowa. Dane osobowe przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji obowiązków związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi oraz zarządzaniem nieruchomością wspólną, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Zgłoszenie zmian wywołuje skutki od kolejnego okresu rozliczeniowego, chyba że obowiązujące przepisy prawa lub ustalone okoliczności uzasadniają dokonanie korekty za okres wcześniejszy.

Zobowiązuję się do każdorazowego informowania zarządcy/administratora Wspólnoty Mieszkaniowej o zmianie danych podanych w niniejszym oświadczeniu, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.

Oświadczam, że podane dane są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym.

_____

(Data i podpis właściciela lokalu / pełnomocnika / opiekuna prawnego / kuratora właściciela lokalu*)

--

*) W przypadku, gdy oświadczenie składa pełnomocnik lub opiekun prawny lub kurator właściciela lokalu do oświadczenia dołącza się kopię dokumentu potwierdzającego udzielone pełnomocnictwo lub opiekę prawną lub kuratelę.

**) Sposoby doręczenia oświadczenia:

1) wypełnione i podpisane własnoręcznie oświadczenie należy złożyć osobiście w biurze zarządcy/administratora: Domostwo Joanna Karlik, ul. Wolności 94/114, 41-800 Zabrze, lub
2) wypełnione i podpisane własnoręcznie oświadczenie należy przesłać za pomocą operatora pocztowego na adres biura zarządcy/administratora: Domostwo Joanna Karlik, ul. Wolności 94/114, 41-800 Zabrze, lub
3) wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem cyfrowym lub podpisem osobistym lub podpisem zaufanym oświadczenie należy przesłać:
   - na adres elektroniczny w systemie e-doręczeń (AE): PL-41751-58519-TFFHU-43, lub
   - na adres e-mail: domostwo@domostwo.eu